



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Большая Спасская ул., д.15, стр.1, Москва, 129090

Телефон: 8 (495) 366-9761, факс: 8 (495) 366-9761, e-mail: dogm@mos.ru, http://www.dogm.mos.ru

ОКПО 02110342, ОГРН 1027700386625, ИНН/КПП 7719028495/770801001

06.12.2017

06.12.2017

№

01-50/02-2907/17

01-12-431/17

на № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Руководителям образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы

Председателям территориальных и первичных профсоюзных организаций Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

Департамент образования города Москвы и Московская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации в целях реализации мер социальной поддержки ветеранов педагогического труда направляет для сведения и использования в работе Рекомендации о мерах социальной поддержки ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
образования города Москвы

И.И.Калина

Председатель Московской городской  
организации Профсоюза работников  
народного образования и науки РФ

М.А. Иванова

## **РЕКОМЕНДАЦИИ**

### **о мерах социальной поддержки ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях**

#### **1. Общие положения**

1.1. Рекомендации о мерах социальной поддержки ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях (далее - Рекомендации), применяются в целях реализации мер, направленных на социальную поддержку ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы (далее – образовательная организация).

Задачами Рекомендаций являются:

- определение мер социальной поддержки ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях (далее – ветераны);
- установление порядка реализации мер социальной поддержки ветеранов.

1.2. Меры социальной поддержки ветеранов осуществляются образовательными организациями за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Объем средств, направляемых на реализацию мер социальной поддержки, устанавливается приказами образовательной организации самостоятельно.

1.3. Действие настоящих Рекомендаций распространяется на всех ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях, в том числе ветеранов, ранее работавших в образовательных организациях, реорганизованных в иные образовательные комплексы.

1.4. Меры социальной поддержки ветеранов и порядок их реализации определяются коллективным договором образовательной организации с учетом настоящих Рекомендаций и предусматриваются в локальных нормативных актах образовательной организации.

#### **2. Основные меры социальной поддержки ветеранов педагогического труда**

Мерами социальной поддержки ветеранов педагогического труда являются:

2.1. Оказание материальной помощи:

- на оплату лечения ветерана (при наступлении заболевания, требующего хирургической операции, стационарного лечения, длительного амбулаторного лечения), приобретение дорогостоящих лекарств, зубопротезирование;
- в связи с юбилеем ветерана;
- в случае смерти ветерана, члена семьи ветерана (родители, супруг(а), дети);
- в связи с чрезвычайными обстоятельствами в случае значительного повреждения или уничтожения имущества ветерана;
- по иным основаниям.

2.2. Обеспечение председателя первичного ветеранского объединения образовательной организации услугами связи, необходимыми для осуществления деятельности первичного ветеранского объединения образовательной организации,

обеспечение иных расходов, связанных с деятельностью первичного ветеранского объединения образовательной организации.

2.3. Проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с ветеранами педагогического труда и членами их семей, осуществляемой первичной профсоюзной организацией.

### **3. Порядок подачи и рассмотрения заявлений об оказании материальной помощи**

3.1. Основанием для оказания материальной помощи ветеранам является личное заявление ветерана, а в случае оказания материальной поддержки по причине смерти ветерана – личное заявление члена его семьи (супруг(а), дети, родители) (далее – заявители).

В заявлении указывается причина, по которой заявитель обращается за оказанием материальной помощи.

3.2. Заявление подается в письменной форме на имя руководителя образовательной организации. К заявлению прикладываются документы, подтверждающие наличие оснований для оказания материальной помощи (справки, выданные уполномоченными органами власти, медицинскими учреждениями и т.п., копии свидетельств о регистрации актов гражданского состояния, другие документы).

Руководитель в течение \_\_ рабочих дней\* передает поступившее заявление с приложениями на рассмотрение комиссии\*\* (далее – комиссия).

3.3. Заявление и представленные документы рассматриваются комиссией в течение \_\_ рабочих дней\*.

3.4. Комиссия формируется из числа представителей образовательной организации и управляющего совета с включением председателя первичной профсоюзной организации и председателя первичного ветеранского объединения образовательной организации. Положение о комиссии, численность и состав комиссии утверждается руководителем образовательной организации.

3.5. Решения комиссии принимаются на основании всестороннего изучения документов, представленных заявителем, открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании и оформляются протоколом.

3.6. Размер оказываемой материальной помощи определяется комиссией в зависимости от оснований оказания материальной помощи, предусмотренных в п. 2.1 настоящих Рекомендаций, и объема средств, направляемых образовательной организацией на оказание мер социальной поддержки ветеранов.

3.7. Выплата материальной помощи ветеранам педагогического труда осуществляется на основании приказа образовательной организации.

\* Устанавливается образовательной организацией.

\*\* Указать конкретное наименование комиссии, например, комиссия по реализации мер социальной поддержки работников и ветеранов педагогического труда.